



Ministero dell'Istruzione del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale del Lazio

**Istituto Statale Di Istruzione Superiore "Enrico Mattei"**

Via Settevene Palo Nuova, snc - 00052 - CERVETERI (RM)  
Distretto 30° - Cod. univoco: UFIALV - c.f. 91038340583 - Cod. Mecc: RMIS05700X  
Liceo: RMPS05701A – Professionale: RMRC05701V – Tecnico: RMTD057016 – Serale: RMRC057507  
Sito: [www.enricomattei.edu.it](http://www.enricomattei.edu.it) - Tel. 06 121128265 – PEO: [RMIS05700X@istruzione.it](mailto:RMIS05700X@istruzione.it)  
PEC: [RMIS05700X@pec.istruzione.it](mailto:RMIS05700X@pec.istruzione.it)

**Informativa per il trattamento di dati personali dei lavoratori alle dipendenze ed in collaborazione dell'Istituto d'Istruzione Superiore "E.Mattei"**  
(Regolamento Europeo n.2016/679)

Ai sensi degli artt.13-14 del Regolamento UE n.2016/679 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" l'Istituto d'Istruzione Superiore "E.Mattei" - Via Settevene Palo Nuova snc - 00052 Cerveteri (RM), rappresentato dal Dirigente Scolastico Loredana Cherubini, Vi informa in merito a quanto segue relativamente ai dati personali da Voi forniti per la gestione del rapporto di lavoro con Voi in corso.

**TITOLARE E RESPONSABILE**

Il Titolare del trattamento è l'Istituto d'Istruzione Superiore "E.Mattei" - Via Settevene Palo Nuova snc - 00052 Cerveteri (RM), rappresentato dal Dirigente Scolastico Loredana Cherubini. Il Responsabile della Protezione dei dati è raggiungibile al seguente indirizzo: Istituto d'Istruzione Superiore "E.Mattei" – Via Settevene Palo Nuova - 00052 Cerveteri (RM), e-mail: [dpo@rpdstudio.it](mailto:dpo@rpdstudio.it).

**BASE GIURIDICA, MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati personali che Vi riguardano verrà effettuato presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "E.Mattei" - Via Settevene Palo Nuova snc - 00052 Cerveteri (RM), esclusivamente per espletare le funzioni istituzionali proprie dell'Istituzione Scolastica, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli studenti ed alla gestione del rapporto di lavoro e/o di collaborazione con il personale, comprese tutte le attività amministrative ad esse strumentali. Il trattamento verrà realizzato mediante processi automatizzati e non, con l'utilizzo di procedure manuali ed informatizzate attraverso tecnologie dell'informazione e della comunicazione (sistemi ICT), nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. In particolare i dati personali diversi da quelli rientranti nelle particolari categorie di cui all'art.9 del Regolamento UE n.2016/679 e da quelli relativi a vicende giudiziarie di cui all'art.10 del Regolamento UE n.2016/679 potranno essere oggetto di trattamento esclusivamente per:

- a) *adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento* (art.6 lettera c del Regolamento UE 2016/679): applicazione di leggi e regolamenti che disciplinano l'instaurazione, l'estinzione e la gestione del rapporto di lavoro e tutte le attività amministrative e contabili connesse, rispetto degli obblighi legislativi inerenti alla realizzazione dell'istruzione ed ai livelli essenziali di prestazione che devono essere garantiti a livello nazionale, adempimenti di compiti del servizio sanitario nazionale e dei soggetti operanti in ambito sanitario, applicazione delle norme riguardanti l'igiene e la sicurezza del lavoro e per la tutela della salute e sicurezza della popolazione;
- b) *esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare* (art.6 lettera e del Regolamento UE 2016/679);
- c) *esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte* (art.6 lettera b del Regolamento UE 2016/679);
- d) *legittimo interesse del titolare a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato* (art.6 lettera f del Regolamento UE 2016/679).

Diversamente, i dati personali appartenenti alle particolari categorie e relativi a vicende giudiziarie che coinvolgono l'interessato indispensabili per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della Scuola (artt.9-10 del Regolamento UE 2016/679), potranno essere legittimamente trattati:

- e) per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, valutazione della capacità lavorativa del dipendente, diagnosi, terapia, assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali sulla base del diritto nazionale e comunitario (art.9 lettera h del Regolamento UE 2016/679);
- f) per *motivi di rilevante interesse pubblico* (art.2-sexies del D.lgs. 196/03 "Codice Privacy") riguardanti in particolare: l'instaurazione e la gestione dei rapporti di lavoro, materia sindacale, occupazione e collocamento obbligatorio, previdenza e assistenza, adempimento degli obblighi retributivi-fiscali-contabili, igiene e sicurezza del lavoro, accertamento della responsabilità civile, disciplinare e contabile, attività ispettiva, archiviazione nel pubblico interesse, compiti del servizio sanitario nazionale e dei soggetti operanti in ambito sanitario, nonché compiti di sicurezza e salute pubblica;
- g) *sotto il controllo dell'autorità pubblica nei casi consentiti dalla legge* per: l'adempimento di obblighi ed esercizio dei diritti da parte del titolare o dell'interessato nell'ambito del rapporto di lavoro, l'adempimento di obblighi di legge per la prevenzione di gravi forme di pericolosità sociale, l'accertamento dei requisiti di idoneità morale, l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria (art.2-octies del D.lgs.196/03 "Codice Privacy").

Tutti i dati personali verranno utilizzati nei limiti e per il perseguimento delle finalità previste dalla normativa e dai contratti collettivi in merito alla gestione del Vostro rapporto di lavoro/collaborazione in corso, delle attività contabili, fiscali e previdenziali inerenti e conseguenti ed ai rapporti con gli Uffici finanziari, gli Enti previdenziali ed assistenziali ed in genere con tutti gli Organi preposti a verifiche e controlli e tutela dei diritti in sede giudiziaria. Non è presente alcun processo decisionale automatizzato nel trattamento dei dati personali.

## **DATI PERSONALI TRATTATI**

I dati personali raccolti e trattati dall'Istituto, per espletare le sue funzioni istituzionali e in particolare per gestire il rapporto di lavoro da Voi instaurato con il Ministero dell'Istruzione o da Voi instaurato con questa Istituzione scolastica, rientrano nelle seguenti categorie:

- Dati personali riguardanti un identificativo: nome, cognome, data di nascita, indirizzo, numero di telefono, identificativo on line, ecc;
- Dati personali relativi all'istruzione e al lavoro (curriculum vitae, titolo di studio, corsi di specializzazione ecc);
- Dati personali relativi alla salute: dati idonei a rivelare ad esempio uno stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio ecc), idoneità o meno a determinate mansioni (ad esempio l'esito espresso da personale medico a seguito di visite mediche preventive periodiche o richieste da Lei stesso/a);
- Dati personali appartenenti a particolari categorie: dati personali che rivelino l'origine, le opinioni politiche, le convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge) o filosofiche, l'appartenenza sindacale (assunzione di cariche e/o richiesta per trattenute per quote di associazione sindacale), l'adesione ad un partito politico o la titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi o aspettativa), informazioni sulla vita sessuale che possono desumersi unicamente in caso di eventuale rettificazione di attribuzione di sesso, dati riguardanti l'attività di gestione dei provvedimenti disciplinari;
- Dati personali relativi a condanne e reati trattati nell'ambito delle procedure concorsuali al fine di valutare il possesso dei requisiti di ammissione e per l'adozione dei provvedimenti amministrativo contabili connessi a vicende giudiziarie che coinvolgono l'interessato e concernenti tutte le attività relative alla gestione del contenzioso.

## **COME VENGONO TUTELATI I DATI**

I dati personali da Voi forniti saranno trattati "in modo lecito e secondo correttezza", e per quanto concerne i dati personali appartenenti a particolari categorie il loro trattamento sarà effettuato nei limiti e con le modalità previste dal Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006.

Tutti i dati in formato elettronico potranno essere elaborati e conservati in dispositivi elettronici di proprietà dell'Istituto e/o di Terzi, ai quali l'Istituto può demandare la gestione di alcuni servizi. Il personale della Scuola e le ditte esterne che effettuano servizi di assistenza tecnica, potranno accedere ai dati in qualità di incaricati autorizzati, pertanto sono tenuti a rispettare gli obblighi di riservatezza derivanti dalle disposizioni regolamentari dell'Istituto e dalle norme nazionali e comunitarie vigenti.

## **CHI HA ACCESSO AI DATI**

Potranno accedere, e quindi venire a conoscenza dei Vostri dati, esclusivamente i soggetti autorizzati quali ad esempio gli incaricati dell'area del personale, sicurezza e addetti alla gestione e manutenzione dei sistemi informatici, amministratori di sistema della rete informativa e dei data base.

## **DESTINATARI DEI DATI**

Ferme restando le comunicazioni eseguite per fini funzionali ed in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'Istituzione scolastica: Enti pubblici (INPS, INAIL, MEF, INPDAP, Direzione Provinciale del lavoro, Uffici fiscali); Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi; ASL e Studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro; Organizzazioni sindacali a cui abbia conferito il mandato; Pubbliche Amministrazioni; Ordinario Diocesano; Agenzia delle Entrate; Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria; Liberi professionisti ai fini di patrocinio o di consulenza. Al di fuori dei predetti casi, i dati personali non vengono in nessun modo e per alcun motivo comunicati o a terzi o diffusi. In particolare, riguardo alla diffusione dei dati personali, essa potrà avvenire, in alcune condizioni e per alcune categorie di dati personali, esclusivamente in adempimento di specifici obblighi legali in materia di trasparenza e di pubblicità legale. I dati personali potranno essere oggetto di trasferimento al di fuori dell'UE connesso all'utilizzo di servizi di messagistica e comunicazione digitale su cloud e di piattaforme di videocomunicazione per lo svolgimento delle riunioni di lavoro e collegiali; tale trasferimento dei dati personali è necessario per importanti motivi di interesse pubblico e avviene al solo fine di permettere lo svolgimento delle attività istituzionali. Ai sensi dell'art.45 del Regolamento UE n.2016/679 il trasferimento dei dati personali extra UE è ammesso in quanto la Commissione Europea ha deciso che il paese terzo e l'organizzazione internazionale in questione garantisce un livello di protezione adeguato (*"Decisione di adeguatezza per il quadro normativo UE-USA sulla privacy dei dati"* del 10 luglio 2023). Pertanto il trasferimento non necessita di autorizzazioni specifiche.

## **PER QUANTO TEMPO VENGONO CONSERVATI I DATI**

I dati raccolti saranno conservati solo per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle finalità per le quali sono stati raccolti e successivamente trattati, comunque nel rispetto degli obblighi di legge vigenti in materia di conservazione dei documenti e di pubblicità e trasparenza delle informazioni. Tal periodo di conservazione massimo viene stabilito pertanto da specifiche disposizioni normative che si applicano alle Pubbliche Amministrazioni e dai Piani di conservazione degli Archivi delle Istituzioni Scolastiche.

## **CONSEGUENZE IN CASO DI RIFIUTO**

Il conferimento dei dati è indispensabile a questa Istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e legali, pertanto l'eventuale rifiuto, in tutto o in parte, potrebbe comportare l'impossibilità di dare seguito al contratto e di gestire il rapporto di lavoro. Il consenso agli interessati non è richiesto per i soggetti pubblici titolari del trattamento, che svolgono compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri, e anche quando questo sia effettuato in adempimento di obblighi di legge, di un regolamento o della normativa comunitaria.

## **QUALI SONO I DIRITTI E COME ESERCITARLI**

In ogni momento potrete esercitare i Vostri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE n.2016/679 ed in particolare il diritto di: accedere ai propri dati personali, chiederne la rettifica, l'aggiornamento, la limitazione e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste potranno essere rivolte al Titolare del trattamento senza particolari

formalità (a mezzo posta, anche elettronica, o telefax), utilizzando ad esempio il modello di richiesta pubblicato sul sito istituzionale dell'Autorità Garante e consultabile al seguente link <http://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online>.

#### **DIRITTO DI RECLAMO**

Qualora riteniate che il trattamento dei dati personali che Vi riguardano avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE n.2016/679 avete il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

**Titolare del trattamento dati**  
**I.I.S. "E.MATTEI"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Loredana Cherubini)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n.39/1993

Versione aggiornata al 19.09.2024