



Ministero dell' Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale del Lazio  
ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
“**Enrico Mattei**”

Professionale RMRC05701V  
Liceo RMPS05701A  
Tecnico RMTD057016

RMIS05700X - Distretto 30°  
Via Settevene Palo Nuova snc  
00052 CERVETERI (RM)  
c.f. 91038340583  
[www.enricomattei.edu.it](http://www.enricomattei.edu.it)

Tel. **06.121128265**  
**06.121128266**  
[RMIS05700X@istruzione.it](mailto:RMIS05700X@istruzione.it)  
[RMRC057507@istruzione.it](mailto:RMRC057507@istruzione.it)  
[RMIS05700X@pec.istruzione.it](mailto:RMIS05700X@pec.istruzione.it)

Circolare N. 459

Cerveteri, 08/07/2024

Ai docenti  
Al personale ATA  
e. p.c. Al DSGA

**Oggetto: Utilizzazioni e Assegnazioni Provvisorie personale docente, educativo ed A.T.A. a.s. 2024/25.**

Si invita il personale scolastico a prendere visione della Nota MIM Prot. N. 26075 del 5 luglio 2024 relativa all'oggetto e allegata alla presente circolare.

Si raccomanda di prestare particolare attenzione ai termini di presentazione delle domande che risultano differenti per il personale docente e per il personale ATA.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(Prof. Roberto Mondelli)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, co 2, del D. Lsg. 39/93



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio VI – Ambito territoriale di Roma

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche di  
istruzione secondaria di I e II grado  
e, p.c. Alle OO.SS. Comparto Istruzione e Ricerca

**OGGETTO:** Utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie personale docente di ogni ordine e grado e del personale educativo ed ATA per l'a.s. 2024/2025 – Presentazione domande.

Trasmissione della nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. n. 101933 del 04/07/2024.

Si trasmette, allegata alla presente, la nota del Ministero dell'istruzione e del merito, prot. n. 101933 del 04/07/2024, con la quale sono state fornite le indicazioni concernenti le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo e ATA per l'a.s. 2024/2025.

**Le domande di utilizzazione e assegnazioni provvisorie del personale docente di ogni ordine e grado devono essere acquisite esclusivamente attraverso il link “Presentazione Domande Mobilità in Organico di fatto”, disponibile sul portale “Istanze On-line” dal 11 luglio al 24 luglio p.v.**

In applicazione di quanto stabilito nell'Intesa e richiamato nella suddetta nota, qualora rientrino nelle categorie previste dall'art. 1, comma 5, dell'Intesa di proroga del 27 giugno 2024 possono partecipare alla mobilità annuale interprovinciale:

- i docenti assunti con procedura straordinaria ex art. 59, comma 4, D.L. 73/2021 ivi compresi i docenti su posti di sostegno di cui all'art. 5 ter del decreto-legge 228/2021 convertito con la legge 25 febbraio 2022;
- i docenti assunti procedura straordinaria ex art. 59, comma 9 bis, D.L. 73/2021;
- i docenti assunti a tempo determinato nell'a.s. 2023/24 ai sensi dell'art. 5, commi 5 e 6, del decreto-legge 23 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2023, n. 74.

I docenti assunti a seguito delle anzidette procedure possono presentare istanza di utilizzazione e di assegnazione provvisoria per l'a.s. 2024/25, conformemente alle prescrizioni del CCNI e secondo le medesime scadenze su indicate, avvalendosi del modello di domanda pubblicato sul sito del MIM nella sezione Mobilità e secondo le modalità previste dal Codice dell'amministrazione digitale (es. posta elettronica certificata), all'Ufficio scolastico territorialmente competente.

La convalida di tali domande da parte degli Uffici è subordinata al superamento nell'a.s. 2023/24 del percorso annuale di formazione e prova di cui all'articolo 13 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59.

Di seguito il link alla sezione Mobilità del sito del MIM dove reperire la modulistica suddetta.

<https://www.miur.gov.it/web/guest/utilizzazioni-e-assegnazioni-provvisorie-del-personale-docente-educativo-ed-ata-anno-scolastico-2024/25>

Le domande devono essere inviate esclusivamente ai seguenti indirizzi di posta elettronica, senza moltiplicare gli invii:

- Personale docente della scuola dell'infanzia e della scuola primaria:
  - II Unità Operativa – Scuola dell'Infanzia: [infanzia.rm@istruzione.it](mailto:infanzia.rm@istruzione.it);



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio VI – Ambito territoriale di Roma

- II Unità Operativa – Scuola Primaria: [primaria.rm@istruzione.it](mailto:primaria.rm@istruzione.it);
- Personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado:
  - III Unità Operativa – Scuola secondaria di I grado: [primogrado.rm@istruzione.it](mailto:primogrado.rm@istruzione.it);
  - III Unità Operativa – Scuola secondaria di II grado: [secondogrado.rm@istruzione.it](mailto:secondogrado.rm@istruzione.it);
- Personale educativo:
  - IV Unità Operativa – Personale A.T.A. e Educativo: [ata.rm@istruzione.it](mailto:ata.rm@istruzione.it).

**Le istanze di utilizzazione e di assegnazione provvisoria del personale ATA potranno, invece, essere presentate a partire dall'8 al 19 luglio 2024.**

Le domande del predetto personale dovranno essere presentate, come negli anni scolastici precedenti, avvalendosi del modello di domanda che sarà reso disponibile nella sezione Mobilità del sito del MIM e dovranno essere inviate, secondo le modalità previste dal Codice dell'amministrazione digitale (es. posta elettronica certificata), all'Ufficio scolastico territorialmente competente.

Di seguito il link alla sezione Mobilità del sito del MIM dove reperire la modulistica suddetta.

<https://www.miur.gov.it/web/guest/utilizzazioni-e-assegnazioni-provvisorie-del-personale-docente-educativo-ed-ata-anno-scolastico-2024/25>

Le domande relative alla mobilità annuale del personale ATA e dei DSGA interessati dovranno essere inviate esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica, senza moltiplicare gli invii:

IV Unità Operativa – Personale A.T.A. e Educativo: [ata.rm@istruzione.it](mailto:ata.rm@istruzione.it).

Si comunica, inoltre, che per favorire - per quanto possibile nell'attuale contesto - le risposte ai quesiti del personale docente e ATA interessato alla procedura, sarà disponibile un servizio di help - desk accessibile attraverso le caselle di posta elettronica:

Per la II Unità Operativa – Scuola dell'Infanzia:

[infanzia.rm@istruzione.it](mailto:infanzia.rm@istruzione.it);

Per la II Unità Operativa – Scuola Primaria:

[infanzia.rm@istruzione.it](mailto:infanzia.rm@istruzione.it);

Per la III Unità Operativa – Scuola secondaria di I grado:

[primogrado.rm@istruzione.it](mailto:primogrado.rm@istruzione.it);

Per la III Unità Operativa – Scuola secondaria di II grado:

[primogrado.rm@istruzione.it](mailto:primogrado.rm@istruzione.it);

Per la IV Unità Operativa – Personale A.T.A. e Educativo:

[ata.rm@istruzione.it](mailto:ata.rm@istruzione.it);

nonché attraverso il **supporto telefonico** negli orari di sportello dell'URP indicati sul sito dell'Ambito Territoriale di Roma [www.atpromaistruzione.it](http://www.atpromaistruzione.it).

Si confida nella massima diffusione della presente nota tra il personale interessato e si ringrazia per la consueta, fattiva collaborazione.

Si allega:

- nota AOODGPER prot. 101933 del 04/07/2023

- intesa del 27/06/2024

IL DIRIGENTE

Daniilo Vicca

Firmato Digitalmente da/Signed by:

DANILO VICCA

In Data/On Date:  
venerdì 5 luglio 2024 16:53:41